

Firstmed Ügyfélkapu

Leletek megtekintése, kezelése

Egészségügyi dokumentumait tudja kezelni ügyfélkapus felületén, legyen szó ambulánslapról, vizsgálati eredményekről, laborleletről stb.

FONTOS: Ha korábban nem töltötte ki az ügyfélkapuban a személyes adatait, akkor most szükséges lesz leletei eléréséhez. Kérjük, töltsse ki a **Profil – Adataim** menüpontot!

1. Leletek áttöltése, megtekintése

A Firstmed rendelőiben történő orvosi viziteken készült orvosi dokumentumok (ambulánslapok) és egyéb vizsgálatok eredményei az Ön jóváhagyásával felkerülnek az Ön ügyfélkapujába, ott később bármikor elérhetők.

FONTOS: orvosi dokumentumai a vizitet/vizsgálatot követő napon lesznek elérhetőek ügyfélkapujában a **Leleteim – Új leletek** menüpontban.

A dokumentumok megérkezéséről Ön e-mailben és ügyfélkapujában üzenet formájában és értesítést kap. Az ügyfélkapuban a **Leleteim – Új leletek** menüpontban tudja engedélyezni ezek áttöltését. Ehhez szükséges beírnia az Egészségcard számát vagy SMS-ben kért kódot.





Kijelentkezés →

Az ügyfélszolgálat nyitvatartása: hétfőtől - péntekig 8:00 - 20:00 ☎ +36 1 224 9090

Leleteim

Új leletek

Leletek megosztása

Használati útmutató

Új leletek

Kérdezze le leleteit.

Szolgáltató választás*

FirstMed Centers

Azonosítás típusa*

SMS

Tovább az azonosításra



Elérhetőségek

1015 Budapest
Hattyú u. 14. 5. emelet
Magyarország


Felfelé

Áttöltés után egészségügyi dokumentumait a **Leleteim** menüpont alatt látja majd.

FONTOS: Amennyiben ekkor hibaüzenet jelenik meg, szükséges kitölteni az Adataim menüpontban a személyes adatait. Fontos, hogy ugyanazokat az adatokat adja meg, mint amit a rendelőnkben is megadott (név, e-mailcím, telefonszám, születési dátum)
Ha ez után sem tudja leleteit áttölteni, keresse ügyfélszolgálatunkat.

Az egészségügyi rendszerben nem egyeznek az adatai. (név, születési dátum, telefonszám, e-mailcím, kártyaszám)

OK

2. Leletek feltöltése

A Leleteim menüpont alatt lehetséges feltölteni korábbi egészségügyi dokumentumait ügyfélkapujába a dokumentumhoz tartozó kötelező mezők kitöltésével.

Ezeket a dokumentumokat tudja megosztani orvosaival.



3. Leletek megosztása

Ha a viziten (távkonzultáció során vagy akár a rendelőben) meg kívánja osztani korábbi leleteit, vizsgálati eredményeit orvosával, azt előre feltöltheti az Ön ügyfélkapujába és engedélyezheti a megosztást.

Megosztás folyamata:

1. Válassza ki az egészségügyi szolgáltatóját a **Leleteim megosztása** menüpontban
2. A **Páciens fájlok** alatti mezőbe kattintson, majd a legördülő menüből válassza ki a megosztani kívánt dokumentum(ok)at.

FONTOS:

- Csak azokat a dokumentumokat tudja megosztani amik, szerepelnek a Leleteim menüben.
- Egyszerre több dokumentumot is meg tud osztani orvosával.

3. Adja meg Kezelőorvosát!

FONTOS: Csak azzal az orvossal tudja megosztani egészségügyi dokumentumait, akihez van már előjegyzése!

4. Válassza ki az azonosítás típusát.

Adatbiztonsági okokból vagy az Egészségcard száma, vagy SMS-ben érkezett kód beírásával tudja a megosztást érvényesíteni.